

Stadgar för Alumnföreningen vid Institutionen för freds- och konfliktforskning, Uppsala Universitet

(The DPCR Alumni Association)

Så som de antogs vid [möte, plats, datum]

Utkast, reviderat 30 maj 2013

I. NAMN, SYFTE OCH GENERELLA BESTÄMMELSER

§1 Namn

Föreningens namn är ”The DPCR Alumni Association” (hädanefter refererat till som ”**Föreningen**”). Föreningen är en ideell förening enligt svensk rätt.

§2 Säte

Föreningens säte är Uppsala, Sverige, och finns vid Institutionen för freds- och konfliktstudier, Uppsala Universitet (hädanefter refererat till som ”**DPCR**”).

§3 Syfte

Föreningens syfte är att stärka och uppmuntra kontakter samt utbyte mellan tidigare och aktiva studenter vid DPCR, och med DPCR.

II MEDLEMSKAP

§ 4 Typer av medlemskap

Föreningen består av medlemmar och hedersmedlemmar.

§5 Medlemmar

1. Medlemskap är öppet för de personer som har:
 - a. tagit högskolepoäng i en kurs given vid DPCR.
 - b. arbetat, undervisat eller forskat vid DPCR.
 - c. blivit rekommenderade för medlemskap av Föreningens styrelse.
2. En person som uppfyller något av dessa krav kan ansöka om medlemskap i Föreningen genom att inför styrelsen uttrycka sin vilja att bli medlem, samt att uppge namn, kontaktuppgifter och anknytning till DPCR.
3. Ett medlemskap blir giltigt efter att Föreningens sekreterare bekräftat registreringen.

§6 Hedersmedlemmar

1. Hedersmedlemskap är öppet för de personer som gjort betydande framgångar inom freds- och konfliktforskning i allmänhet, eller bidragit väsentligt till DPCR eller Föreningen.

2. Nominering av potentiella hedersmedlemmar kan göras av andra medlemmar eller hedersmedlemmar till Föreningens styrelse, som i sin tur rekommenderar ett hedersmedlemskap vid ett föreningsmöte.

§7 Medlemsavgift

1. Vid Föreningens grundande har Föreningen ingen fastställd medlemsavgift. De undertecknade förlitar sig på att samtliga framtida medlemmar kommer att bidra och stötta Föreningen på ett sätt som framgångsrikt säkerställer Föreningens ändamål.
2. Styrelsen äger rätt att för Föreningens räkning motta donationer.
3. Föreningen äger rätt att införa och ändra medlemsavgift genom beslut taget med två tredjedelars majoritet på ett föreningsmöte.
4. Föreningsmötet skall besluta från vilken tidpunkt ett sådant beslut om medlemsavgift skall ha verkan, och när avgiften senast skall betalas. Föreningsmötet skall dock ha rätt att uppdra åt styrelsen att besluta om detta.

§8 Ansvar

1. Samtliga medlemmar har ansvaret att respektera Föreningens värderingar och gällande stadgar.
2. Medlemmar, men inte hedersmedlemmar, ska betala medlemsavgift om det har beslutats om en sådan i enlighet med §7.3
3. Medlemmar ansvarar för att uppdatera Föreningen om förändringar i kontaktuppgifter.
4. Medlemmarna uppmuntras att erbjuda råd till studenterna vid DPCR närhelst det är möjligt.
5. Medlemmar godkänner behandling av personuppgifter och att kontaktuppgifter görs tillgängliga för Föreningens samtliga medlemmar enligt Föreningens sekretesspolicy, om inte den enskilda medlemmen uttryckligen ber styrelsen om att inte göra detta.

§9 Rättigheter

1. Alla medlemmar, utom hedersmedlemmar, äger rösträtt vid föreningsmötet och rätt att väljas till styrelseledamot, förutsatt att de betalat medlemsavgift om sådan krävs.

§10 Utträde, avstängning och uteslutning

1. Utträde ur Föreningen har omedelbar verkan och sker
 - a. då en medlem uttrycker önskan om detta i ett skriftligt meddelande till styrelsen.
 - b. automatiskt om en medlem avlider.
2. Styrelsen skall ha rätt att stänga av en medlem om medlemsavgiften, om sådan krävs, inte betalats trots två skriftliga påminnelser. Avstängning innebär att rösträtt vid föreningsmötet och rätt att väljas till styrelseledamot hävs.
3. Medlem kan uteslutas ur Föreningen efter styrelsens beslut därom vid någon av följande händelser:
 - a. Då medlemmen gjort sig skyldigt till ett allvarligt brott mot gällande stadgar.

- b. Då medlemmen, genom handlingar eller beteende, allvarligt skadat Föreningen eller DPCR.
 - c. Då medlemmens medlemskap har varit avstängt i två år utan avbrott.
4. Medlem i fråga äger rätt att förklara sig skriftligt till styrelsen innan beslut om uteslutning tas. Beslut om en medlems uteslutning tas av styrelsen med två tredjedelars majoritet, och styrelsen skall omedelbart meddela medlemmen skriftligen om sitt beslut. Medlemmen har rätt att, inom 30 dagar från styrelsens meddelande om styrelsens beslut om uteslutning, överklaga styrelsens beslut och om så sker ska styrelsens beslut om uteslutning tas vid nästa föreningsmöte. Om beslutet ej överklagas inom föreskriven tid eller om beslutet fastställs vid sådant föreningsmöte träder uteslutningen i kraft omedelbart därefter.
5. En utesluten f.d. medlem får inte registrera sig som medlem efter uteslutning. Ett eventuellt hedersmedlemskap förhindras inte av denna bestämmelse.

§11 Sekretesspolicy

Föreningen skyddar medlemmarnas personliga information i enlighet med svensk lag och enligt sekretesspolicy som bifogas dessa stadgar i Appendix 1.

III. INTERN ORGANISATION

§12 Föreningens organ

Föreningens organ är föreningsmötet, styrelsen och revisionskommittén.

§13 Regler för röstande vid föreningsmöte

1. Om inget annat anges i gällande stadgar, ska samtliga beslut inom Föreningen tas med enkel majoritet av samtliga närvarande och röstande medlemmar. I händelse av lika röstantal har mötesordföranden utslagsrösten, utom vid val av styrelse och revisionskommitté som vid lika röstetal istället avgörs genom lottning.
2. Tillvägagångssätt för röstning bestäms av mötesordföranden. Beslut måste dock tas genom sluten omröstning, om så efterfrågas av åtminstone en närvarande medlem.
3. Röstning genom ombud är inte tillåtet.
4. En medlem har dock rätten att skicka in sin röst gällande ett specifikt ämne på dagordningen genom ett särskilt formulär. Sådant röst ska ha inkommit till styrelsen senast en dag före dagen för föreningsmötet.

§14 Föreningsmötet

1. Föreningsmötet är det högsta beslutande organet i Föreningen och ska hållas i Uppsala varje år i maj eller juni.
2. Styrelsen beslutar om datum, tid och plats och ska kalla samtliga medlemmar senast 30 dagar före mötet.
3. Föreningsmötets dagordning skickas av styrelsen till samtliga medlemmar senast 30 dagar före mötet. Medlem som önskar tillföra en punkt till dagordningen kan yrka på ett tillägg till dagordningen vid mötets början.

4. Alla föreningsmöten skall behandla åtminstone följande punkter:

Förberedande punkter:

Mötets öppnande.

Val av mötesordförande.

Val av mötessekreterare.

Val av två justerare.

Fråga om mötets stadgeenliga utlysning.

Godkännande av dagordning.

- a. Presentation av verksamhetsberättelse.
 - b. Presentation av bokslut och revisionsberättelse.
 - c. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet.
 - d. Fråga om införande av medlemsavgift.
 - e. Behandling av eventuella punkter lyfta av styrelsen eller en medlem enligt riktlinjerna i gällande stadgar.
 - f. Behandling av eventuellt överklagande av styrelsens beslut att utesluta en medlem enligt §9 i gällande stadgar.
 - g. Val av styrelse, där varje post väljs enskilt, följt av val av medlemmar i revisionskommittén.
 - h. Övriga frågor.
 - i. Mötets avslutande.
5. Ett extra föreningsmöte kan utlysas av styrelsen, och skall utlysas av styrelsen om krav därom framställts till styrelsen av minst en femtedel av samtliga registrerade medlemmar. Ett sådant extra föreningsmöte ska hållas inom 90 dagar från sådant krav. Bestämmelserna i §14.1 - §14.4 gäller även för extra föreningsmöten.

§15 Styrelsen

1. Styrelsen består av fem (5) ledamöter och ska ha följande poster: Ordförande, Vice ordförande, Kassör, Sekreterare samt Institutionens kontaktperson. Varje styrelseledamot väljs för perioden fram till nästföljande föreningsmöte.
2. Styrelsen äger rätt att organisera sig själv inom ramen för gällande stadgar. Styrelsen är beslutsför om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. För styrelsebeslut krävs, om inget annat anges i stadgarna, enkel majoritet av ledamöterna. Vid lika röstetal skall ordförandens röst fälla avgörandet.
3. Som verkställande organ inom Föreningen är styrelsen ansvarig för Föreningens generella aktiviteter såväl som den dagliga verksamheten. Bland annat är styrelsen ansvarig för:
 - a. Att bestämma fokus för Föreningens arbete, utarbeta strategier och förbereda en budget.

- b. Att bestämma hur Föreningens resurser ska användas.
4. Styrelsen äger rätt att delegera arbetsuppgifter till kommittéer, kommissioner, organisationer och särskilda representanter. Styrelsen ska också ställa upp regler för dessa kommittéer, kommissioner, organisationer och särskilda representanter.
5. Styrelsen ska också informera DPCR om Föreningens verksamhet samt verka för ett nära samarbete med DPCR.
6. Institutionens kontaktperson väljs av DPCRs styrelse.

§16 Ordförande och vice ordförande

1. Ordföranden leder arbetet i styrelsen och Föreningen och innehar ett övergripande ansvar för Föreningen.
2. Ordförande är, om inget annat anges i dessa stadgar, ensam firmatecknare för Föreningen.
3. Ordföranden väljs genom absolut majoritet av närvarande och röstande medlemmar på ett föreningsmöte.
4. Vice ordföranden är ansvarig för de interna relationerna inom Föreningen.
5. Vice ordföranden bistår ordföranden i dennas arbete.

§17 Kassören

1. Kassören är ansvarig för Föreningens finanser och är, tillsammans med ordföranden, firmatecknare i finansiella frågor.
2. Kassören ska skicka ut bokslut i samband med kallelsen till föreningsmötet, och ska presentera bokslutet för revisionskommittén i god tid.

§18 Sekreteraren

Sekreteraren underhåller medlemsregistret samt Föreningens arkiv.

§19 Revisionskommittén

1. Revisionskommittén ska årligen granska Föreningens konton och överlämna en skriftlig revisionsberättelse till föreningsmötet.
2. Medlemskap i Föreningen är inte ett krav för kandidatur till revisionskommittén.
3. Styrelsemedlemmar får inte kandidera till revisionskommittén.

IV ÖVRIGA BESTÄMMELSER

§20 Räkenskapsår

1. Föreningens räkenskapsår ska vara 1 maj – 30 april.

§21 Ändring av stadgarna

1. En ändring av gällande stadgar kräver ett beslut taget av två tredjedelars majoritet av närvarande och röstande medlemmar vid ett föreningsmöte.
2. Förslag till förändring kan initieras av samtliga Föreningens medlemmar, och ska skriftligen tillställas styrelsen senast 21 dagar innan ett föreningsmöte.

3. Styrelsen måste i skriftlig form tillgängliggöra alla förslag till förändringar av stadgarna tillsammans med dagordningen innan föreningsmötet.

§ 22 Upplösning

1. Ett beslut om upplösning av Föreningen kräver tre fjärdedelars majoritet av närvarande och röstande medlemmar på ett föreningsmöte.
2. Upplösning kan initieras på samma sätt som förändringar av stadgarna, men förslag om Föreningens upplösning ska lämnas skriftligen till samtliga medlemmar senast tre månader före föreningsmötet.
3. I händelse av upplösning ska samtliga Föreningens tillgångar tillfalla DPCR.

§ 23 Tolkningsförträde

1. Dessa stadgar finns i en engelsk och en svensk version. I händelse av konflikt mellan de engelska och svenska versionerna ska den engelska versionen äga företräde.

§24 Stadgarnas ikraftträdande

Dessa stadgar träder i kraft omedelbart efter att de antagits av det konstituerande mötet den 05.06.2013.