

Styrelseprotokoll

Uppsala universitet

Institutionen för freds- och konfliktforskning

Måndagen den 4 juni 2018, kl. 13.15–15.00

Närvarande:

Stefan Döring, doktorand, ordinarie

Erika Forsberg, lärare/forskare, suppleant

Erik Melander, prefekt, ordförande

Karen Brounéus, lärare/forskare, ordinarie

Isak Svensson, lärare/forskare, ordinarie

Marie Allansson, TA, ordinarie

Chris Chau, suppleant

Helena Millroth, sekreterare

Magnus Lundström, student, ordinarie

§1. Mötets öppnande

§2 Val av sekreterare

Helena Millroth valdes till sekreterare och Marie Allansson till justeringsperson.

§3 Prefektens rapport

Prefekten rapporterade följande;

- Institutionens IT-grupp är klar med sin rapport gällande det IT-stöd som institutionen anser sig ha. Rapporten är ett bra underlag för att föra fram vår rådande situation, vilka användartyper vi har på institutionen samt vilken sorts IT-stöd vi kommer att behöva framöver (i form av datorer, internetuppkoppling etc.) Biträdande prefekt kommer att i ett nästa steg ta kontakt med centralt IT-stöd för att framföra vårt behov.
- Sommarplanering: Det kommer inom kort att mailas ut en text som anställda vid institutionen ska inkludera i deras autoreply/out of office. Denna kommer att innehålla information om vart man kan vända sig vid frågor om ex. kursantagning och GDPR. Institutionen kommer även under sommaren att ha emailkontot info@pcr.uu.se för att fånga upp frågor som inkommer till institutionen. E-mailkontot kommer att bemannas av olika personer från administrationen och Prefekten och biträdande prefekten kommer att turas om att vara tillgängliga under hela sommaren. Kontoret kommer även att vara bemannat av minst en person från institutionens administration.
- GDPR: Vi arbetar vidare med de instruktioner som skickats ut från centrala. Vi väntar svar på de frågor institutionen skickat in.
- Ny Kursadministratör kommer inom kort att anställs. Start 1 augusti (t.o.m. 31 december).
- Vi har haft besök av Rotary för en utvärdering av vår verksamhet.
- Vem gör vad – information kommer att skickas ut den 4 juni 2018

- Personaldagen – Anneli Häyrém kommer och pratar om #Metoo inom akademien. Schema kommer att skickas ut inom kort.

§4 Rapport från korporationerna

Doktoranderna:

Väljer nya representanter till styrelsen, men inget klart än.

TA:

Bra utvecklingssamtal.

Inom kort val av nya TA: representanter till styrelsen.

Forskare/lärare:

* Lic-riktlinjer tas fram.

§5 Institutionens ekonomi, särskilt lokalkostnader

På grund av att det nya ekonomisystemet inte fungerat bra, har vi inte ännu någon bra överblick, dock vet vi att kostnaderna för undervisningslokaler har ökat mycket de senaste åren, något som slagit hårt mot grundutbildningen. Renoveringen av institutionens lokaler har medfört ökade lokalkostnader, med även hyreshöjningar av hyresvärden ligger bakom lokalernas ökade kostnader. Att se över framöver; Samordning av bokningen av lokaler, att kursexpeditionen bokar för grundutbildningen, att vi ska boka inom intendenturen, samt endast boka de tider vi behöver och avboka de lokaler vi ej behöver. Viktigt att återkomma till detta när vi vet hur de ökade hyreskostnaderna slår, och se över de lokaler vi har och vilket framtida behov vi kommer att ha.

§6 Förslag till kursplan för kursen "Methods II Advanced" (bifogas)

Kursplanen antas med några mindre justeringar gällande:

- Korrekt svenska
- Ta bort en del detaljer
- Ta bort honest attempt
- Ta bort litteraturlistan

§7 Förslag till reviderad kursplan för kursen "Advanced Quantitative Methods" (bifogas)

Kursplanen antas med några mindre justeringar gällande:

- Korrekt svenska
- Ta bort en del detaljer
- Ta bort honest attempt
- Ta bort litteraturlistan

§8 Proposal for Speaker Series reform (diskussion, underlag bifogas)

Förslaget stöds av forskare och lärare men med tillägget/förslaget om att det ska utvärderas efter 1-2 år utvärderas för att se hur det har fungerat.

TA-korporationen ställer sig frågande till att det ska vara ett lunchmöte av flera anledningar, samt vilken veckodag som dessa ska ligga på. Det är redan mycket möten under torsdagar, så om möjligt, går det att byta dag? Bra att det har kortats ned lite. Hur ska de som arbetar med detta ersättas i tid? Bra att ämnet breddats. Administration kring representation, återkommande - arbetsmöte.

Input från Doktoranderna: behålla tiden (13:15) samt ej lägga den under lunchtid, då möten efter känns mer formella. Bättre att behålla en person som ansvarig, för att behålla momentum.

§9 Datum för styrelsemöten under hösten

Nästa styrelsemöte blir den 10 september 2018, kl. 13:15.

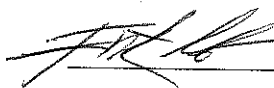
§10 Övriga frågor

- Lunchmöten:
 - TA: schemalagda möten kanske inte måste lägga det under lunchen, men om det kommer upp akuta möten så kan lunchmöten vara en lösning.
 - Lärare/forskare: positiva till lunchmöten. Om alla förväntas komma, inte lägga det på lunchen. Ämne som är mer om man är intresserad, så kan luncherna fungera.
 - Doktoranderna: ser en ökning av lunchmöten och finner detta problematiskt.
 - Återkomma till detta under hösten, för att se hur fördelningen ser ut.
- Revised ethics policy: det finns ett behov av att se över denna. Förslag på reviderad policy skickas ut till nästa styrelsemöte.

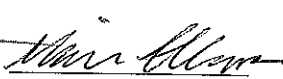
Mötet avslutas.

Uppsala, 4 juni 2018,

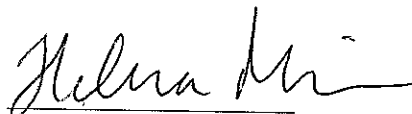
Datum:



Erik Melander
Prefekt



Marie Allansson
Justeringsperson



Helena Millroth
Sekreterare